# KÖZZÉTÉTELI LISTA

**A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. §-a alapján**

*A közzétett adatok a 2025/2026-os nevelési év állapotát tükrözik.*

## 1. Intézményi alapadatok és elérhetőségek

- **Az óvoda hivatalos neve:** Kokad Napközi Otthonos Óvoda
- **Székhelye és címe:** 4284 Kokad, Petőfi u. 22.
- **Telefonszáma:** (52) 252-898
- **Központi e-mail-címe:** kokadovoda@gmail.com
- **Az intézmény fenntartója:** Kokad Községi Önkormányzat 4284 Kokad, Kossuth u.60.

## 2. Az óvoda vezetése és ügyfélfogadása

- **Intézményvezető (óvodapedagógus):** Sebessy-Geönczy Judit
- **Vezetői ügyfélfogadás ideje:** Minden kedden 8:00 – 10:00 között

## 3. Működési és nyitvatartási rend

- **Heti nyitvatartási idő:** Hétfőtől - péntekig: 07:30 – 16:30 óráig.
- **A nevelési év rendje:** 2025. szeptember 1-jétől 2026. augusztus 31-ig tart.
- **Tervezett nyári zárva tartás:** 2026. augusztus 3. – augusztus 31.
- A nyári zárva tartás ideje alatt a gyermekek felügyeletét és ellátását a fenntartó a Létavértesi Gyermeksziget Óvoda-Bölcsőde-ben biztosítja.

## 4. Létszám- és csoportadatok **(2025. október 1-jei állapot szerint)**

- Az óvodában jelenleg 1 vegyes életkorú csoport működik.
- Az óvodába járó gyermekek aktuális létszáma: 11 fő
- Foglalkoztatottak: 2 fő
    - Óvodapedagógus/igazgató: 1 fő
    - Dajka: 1 fő

## 5. Beiratkozással és felvétellel kapcsolatos információk

- Óvodai körzethatár: Kokad község teljes közigazgatási területe.
- Beiratkozás a 2026/2027-es nevelési évre: 2026. május 4. - 8.
  A beiratkozás pontos feltételeit és a szükséges dokumentumok listáját a minden év tavaszán megjelenő Önkormányzati Hirdetmény tartalmazza.

## 6. Térítési díjak és étkezés

- Kedvezmények és mentességek: Az óvodába járó minden gyermek hátrányos helyzetű (HH), illetve halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) státusza alapján 100%-os normatív kedvezményben (ingyenes óvodai étkeztetésben) részesül.

Az ingyenes étkezés biztosítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló érvényes határozat bemutatásával és a kötelező szülői nyilatkozat intézményvezetőhöz történő benyújtásával történik.

## 7. Kötelező szakmai dokumentumok

Az óvoda szakmai működését meghatározó alapdokumentumok:

- Az óvoda **Pedagógiai Programja**
- Az óvoda **Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ)**
- Az óvoda **Házirendje**